



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลตะโหมด ตำบลแม่ขี อำเภอยะโฮมด จังหวัดพัทลุง
ที่ พท ๐๐๓๓.๓๐๑/๖/ ๕๕๕๓ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความเห็นชอบลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
และลงนามประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และขออนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์
ของหน่วยงาน MOIT ๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตะโหมด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)
กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (MOPH Integrity and Transparency Assessment :MOPH ITA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
มุ่งเน้นให้หน่วยงานเป้าหมายให้ความสำคัญและรวมพลังในการเปิดเผยข้อมูลและการให้บริการสาธารณะผ่าน
ระบบสารสนเทศของหน่วยงานเป็นหลัก ภายใต้แนวคิด MOPH ITA 2024 : DECADE OF MOPH ITA ทศวรรษ
ของ MOPH ITA หัวข้อตัวชี้วัดที่ ๑ เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล ข้อ MOIT ๑ หน่วยงานมีการวางระบบโดยการ
กำหนดมาตรการการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลตะโหมด จึงขออนุญาตนำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๗ และขออนุญาตนำเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๗
ดังกล่าวมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูล
ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และขออนุญาตนำคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการฯ และประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลฯ ขึ้นเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(นางวันดี ชนะสิทธิ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- ทราบ/อนุญาต

(นายวิชัย สว่างวัน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาชัยสน รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตะโหมด



คำสั่งโรงพยาบาลตะโหนด

ที่ ๑๒๒๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลตะโหนด

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่มงานหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงาน นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานตามแนวทางที่กำหนดในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน และเพื่อให้การรายงานข้อมูล กำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์เกิดประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โรงพยาบาลตะโหนด โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๒. องค์ประกอบ

๑.๑	นางวันดี ชนะสิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๑.๒	นางกชพรรณ ภาพพินลิก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๑.๓	นายจิตตเวช เกตุชู	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๔	นายรณศักดิ์ ฤทธิช่วย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑.๕	นางสาวธัญญรัตน์ รักพวก	นักวิชาการพัสดุ	คณะกรรมการ
๑.๖	นายกิตติศักดิ์ ชูชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ
๑.๗	นายกนกพล ชนะสิทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๑.๘	นางสาวจิตติภาณูจน์ เสนสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ และเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ ชี้แจง กำกับ ติดตามการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- ๒.๒ กำหนดแนวทางส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และแจ้งเวียนข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ ITA แก่เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลตะโหนด
- ๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดลักษณะข้อมูลข่าวสารที่อนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- ๒.๔ กำหนดแนวทางการนำข้อมูลข่าวสารลงเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลตะโหนด
- ๒.๕ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน รวมถึงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบแก่โรงพยาบาลตะโหนด

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิชัย สว่างวัน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาชัยสน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตะโหนด



ประกาศโรงพยาบาลตะโหมด

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ของภาครัฐ (Government website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

โรงพยาบาลตะโหมด ได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานดังต่อไปนี้

๑. เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลของโรงพยาบาลตะโหมด (General information) ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร (Chief information Office : CIO) อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดของทางการติดต่อสื่อสารหมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน งานไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ email address

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาลตะโหมด (Law, Regulatory, Compliance) โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓ คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสารความรู้สุขภาพในรูปแบบ Info Graphic สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัยข้อมูลสถิติต่าง ๆ โดยอ้างอิงถึงแหล่งที่มาและวัน เวลา กำกับ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อ (ถ้ามี)

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web link) เช่น หน่วยงานในสังกัดหน่วยงานสังกัดโรงพยาบาล ตะโหมด หน่วยงานภายนอกหรือเว็บไซต์อื่น ๆ ที่น่าสนใจ

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดตาม มาตรา ๙ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ (Government website Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ องค์การมหาชน

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนปฏิบัติงาน ระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้นๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน” และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๗ คู่มือสำหรับประชาชน (Service Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการต่างๆ แก่ประชาชนพร้อมอธิบายขั้นตอนบริการอย่างชัดเจน ทั้งนี้ควรระบุระยะเวลาใน / แต่ละขั้นตอน....

แต่ละขั้นตอนของการให้บริการนั้นๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือสำหรับประชาชน” และสามารถดาวน์โหลดเอกสารคู่มือ ตลอดจนแบบฟอร์ม (Download forms) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ในการติดต่อราชการ (ถ้ามี)

๑.๘ ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือนรวมถึงข่าวประกาศของโรงพยาบาลตะโหนด เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๙ ระบบงานให้บริการ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นระบบงานตามภารกิจหน่วยงานที่จัดทำเป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ ให้บริการผ่านหน้าเว็บไซต์ หรือ Mobile Application ในลักษณะสื่อสารสองทาง (Interactive) (ถ้ามี)

๑.๑๐ แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของโรงพยาบาลตะโหนด

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลตะโหนด ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ โรงพยาบาลตะโหนด ได้แต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่ม/ฝ่าย หรือคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๒.๑.๑ ผู้อนุมัติรับรองข้อมูล คือ นายวิชัย สว่างวัน ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาชัยสน รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตะโหนด

๒.๑.๒ ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล คือ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

๒.๑.๒ ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ คือ นายกิตติศักดิ์ ชูชาติ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

๒.๒ การนำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้องและครบถ้วน ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์โดยมีลำดับการปฏิบัติอย่างน้อย ดังนี้

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้โรงพยาบาลตะโหนดพิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามแนบท้ายประกาศที่เป็นลายลักษณ์อักษร กรณีเร่งด่วนอนุมัติให้อนุญาตทางวาจาได้

๒.๒.๒ กรณีอนุญาต โรงพยาบาลตะโหนด มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ webmaster ซึ่งได้รับสิทธิ์ (Username และ Password) เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้น เว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๒.๒.๓ กรณีไม่อนุญาต โรงพยาบาลตะโหนด มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ของข้อมูลข่าวสาร นัดพร้อมชี้แจงเหตุผลเช่นไม่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน ไม่ถูกต้องตามรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่อนุญาต

๓. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ โรงพยาบาลตะโหนด ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ webmaster จำนวน ๒ คน ดังนี้

๓.๑.๑ นายรณศักดิ์ ฤทธิช่วย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

๓.๑.๒ นายกิตติศักดิ์ ชูชาติ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

๓.๒ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการ ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลตะโหนด หากพบว่าครบระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นลงจากเว็บไซต์

๓.๓ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ (Government website Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๓.๔ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๓.๕ ให้โรงพยาบาลตะโหนด ส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งการฝึกอบรม (Training) และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน (Knowledge Management)

ทั้งนี้ ให้โรงพยาบาลตะโหนด นำประกาศ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลตะโหนด พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลตะโหนด และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิชัย สว่างวัน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาชัยสน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตะโหนด